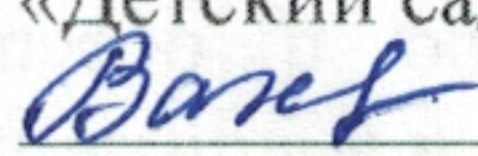
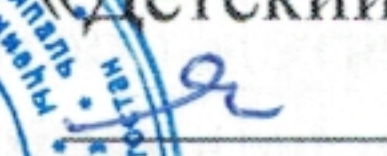


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО МАДОУ
«Детский сад №16»
 / Г.Г.Вахитова

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №16»
 / Г.М.Яминова
Приказ № 1-0
10 / 09 2021 г.



**ИНСТРУКЦИЯ №88
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №16»**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 1.1. К самостоятельной работе председателя Профсоюзного комитета допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. При работе заведующим соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. Председатель Профсоюзного комитета обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.4. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.
- 1.5. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Включить полностью освещение и убедиться в исправной работе светильников.
- 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования в кабинете: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки – фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
- 2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете
- 2.4. Убедиться в том, что температура воздуха в помещениях соответствует установленным стандартным нормам.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ППО:

3.1. Организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся и воспитанников.

3.2. Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписание и способствование претворению их в жизнь.

3.3. Контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда.

3.4. Осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся и воспитанников образовательного учреждения.

3.5. Проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

3.6. Представляет совместно с членами органов, уполномоченных обучающимися, воспитанниками и их родителями, интересы членов профсоюзов в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Выключить все демонстрационные и электронагревательные приборы.

5.2. Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкцию по охране труда разработал:

специалист по ОТ _____ / __Тазетдинова Л.С./